Bürologistik GmbH & Co. KG ist ein zentrales Dienstleistungsunternehmen für mittelständische Fachhändler der Bürowirtschaft. Für diese Unternehmen wird ein umfangreiches Sortiment zentral beschafft und geliefert. Weitere Dienstleistungen erbringt das Unternehmen in den Bereichen Marketing, E-Commerce, Aus- und Weiterbildung, IT-Service, Rechnungswesen, Vertrieb und Qualitätsmanagement. Wir haben uns die anspruchsvolle Aufgabe gestellt, die gemeinsame Unternehmensmarke bueroboss.de mit hohem Qualitätsanspruch auf- und auszubauen.

Für unser Team Logistik suchen wir ab sofort einen Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich Warenausgang.

Ihr Aufgabengebiet:

- Versandfertiges Verpacken der vorkommissionierten Ware für Paketdienste
- Drucken von Lieferscheinen, Rechnungen und Versandetiketten
- Abwicklung von Speditionsaufträgen
- Beladung von Wechselbrücken
- Bedienung von Flurförderfahrzeugen (Schubmaststapler, Vertikalkommissionierer, Mitgänger)

Die Arbeitszeit erfolgt im wöchentlichen Wechsel.

Ihre Voraussetzungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Fachkraft für Lagerlogistik (m/w/d) oder Fachlagerist (m/w/d) wünschenswert oder Erfahrung in diesem Bereich
- Verantwortungsbewusstsein
- Interesse an beruflicher wie persönlicher Weiterentwicklung
- Einsatzbereitschaft, Ausdauer und Disziplin
- Belastbarkeit
- Zuverlässigkeit
- Teamgeist und Aufgeschlossenheit
- respektvoller Umgang mit Mitmenschen
- Gewissenhaftigkeit und Sorgfalt
- Kommunikationsfähigkeit
- Freude an körperlicher Arbeit

Freuen Sie sich nicht nur über verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeiten im Team, sondern auch über ein kollegiales Umfeld.

Interessiert?
Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angaben zu Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit, gerne auch per Email.

Bürologistik GmbH & Co. KG
z. Hd. Brigitte Lenk
Robert-Bosch-Str. 24 // 37154 Northeim
Brigitte.Lenk@bueroboss.de
www.bueroboss.de

bueroboss.de
/logisTk
Ich bin begeistert!